

Aktivitetsregnskap

Operasjon Dagsverk

Anskaffede midler	Note	4/23 - 3/24	4/22 - 3/23
Offentlige tilskudd	3	3 232 966	3 213 948
Innsamlede midler	4, 5	18 258 522	14 302 185
Aktiviteter som oppfyller org.formål		37 000	32 800
Aktiviteter som skaper inntekter		27 163	40 346
Finans og investeringsinntekter	6	1 536 847	1 015 831
Annen driftsinntekt		6 000	86 000
Sum anskaffede midler		<u>23 098 498</u>	<u>18 691 110</u>
Forbrukte midler			
Kostnader til anskaffelse av midler	5, 7, 8, 9	1 256 217	1 937 343
Kostnader til organisasjonens formål	5, 8, 9, 10	23 118 207	19 355 768
Administrasjonskostnader	5, 8, 9, 11, 12	1 221 230	1 213 055
Sum forbrukte midler		<u>25 595 654</u>	<u>22 506 166</u>
Årets aktivitetsresultat		<u>-2 497 156</u>	<u>-3 815 056</u>
Årets aktivitetsresultat		<u>-2 497 156</u>	<u>-3 815 056</u>
Overføringer			
Overført fra formålskapital		2 497 156	3 815 056
Sum overføringer		<u>-2 497 156</u>	<u>-3 815 056</u>

Balanse

Operasjon Dagsverk

Eiendeler	Note	31.03.2024	31.03.2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	9	<u>107 497</u>	<u>0</u>
Sum varige driftsmidler		<u>107 497</u>	<u>0</u>
Sum anleggsmidler		<u>107 497</u>	<u>0</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	13	0	18 293
Andre kortsiktige fordringer	13	<u>925 834</u>	<u>1 174 046</u>
Sum fordringer		<u>925 834</u>	<u>1 192 339</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	33 847 353	35 500 790
Sum omløpsmidler		<u>34 773 187</u>	<u>36 693 129</u>
Sum eiendeler		<u>34 880 684</u>	<u>36 693 129</u>

Balanse

Operasjon Dagsverk

Formålskapital og gjeld	Note	31.03.2024	31.03.2023
Opptjent formålskapital			
Formålskapital	15, 16	<u>32 743 446</u>	<u>35 240 602</u>
Sum opptjent formålskapital		<u>32 743 446</u>	<u>35 240 602</u>
 Sum formålskapital		<u>32 743 446</u>	<u>35 240 602</u>
 Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		229 307	156 023
Skyldig offentlige avgifter		97 948	86 387
Annen kortsiktig gjeld		1 809 983	1 210 117
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 137 238</u>	<u>1 452 527</u>
 Sum gjeld		<u>2 137 238</u>	<u>1 452 527</u>
 Sum formålskapital og gjeld		<u>34 880 684</u>	<u>36 693 129</u>

Oslo, 11.09.2024
Styret i Operasjon Dagsverk

Aurora Gozzi Tobiassen
styreleder

Marie Løviknes
styremedlem

Petter Andreas Lona
styremedlem

Mina Olsen
styremedlem

Lisa Linnea Strandrud
styremedlem

Madelen Kloster
styremedlem

Tobias Vårum Dahle
styremedlem / daglig leder

OPERASJON DAGSVERK

NOTER TIL AKTIVITETSREGNSKAPET

Note 1 - Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med fordringens pålydende etter fradrag for konstaterte tap og forventede tap.

Driftsinntekter og driftskostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet, som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Note 2 - Antall ansatte

Organisasjonen hadde ansatte tilsvarende 4,1 årsverk i regnskapsåret. I tillegg har tre tillitsvalgte mottatt honorar.

Note 3 - Spesifikasjon av offentlige tilskudd

	2024 (1/4-2023 - 31/3-2024)	2023 (1/4-2022 - 31/3-2023)
Norad	2 140 000	2 140 000
Utdanningsdirektoratet	620 000	589 000
Andre offentlige tilskudd	472 966	484 948
Sum	3 232 966	3 213 948

OPERASJON DAGSVERK

NOTER TIL AKTIVITETSREGNSKAPET

Note 4 - Innsamlede midler

Innsamlede midler er mottatt fra skoler over hele Norge i forbindelse med skoleelever sin innsats for Operasjon Dagsverk.

Note 5 - Innsamlingsprosent, administrasjonsprosent og formålsprosent

Innsamlingsprosent

Innsamlingsprosenten viser forholdet mellom innsamlede midler og kostnader ved innsamlingen. Beregningsgrunnlaget omfatter kun innsamlede midler og ikke organisasjonens øvrige inntekter, som f.eks offentlige tilskudd mv.

Innsamlingsprosenten er 6,88 %. Den fremkommer slik: $(1\ 256\ 217 / 18\ 258\ 522) * 100 = 6,88 \%$.

Administrasjonsprosent

Administrasjonsprosenten beregnes ut fra administrasjonskostnader delt på totalt forbrukte midler. Prosentensatsen viser hvor stor andel av totalt tilgjengelige midler som er brukt til administrasjon. Administrasjon er de aktivitetene som gjøres for å drive organisasjonen, blant annet planlegging, styring og evaluering av organisasjonens aktiviteter.

Administrasjonsprosenten er 4,77 %. Den fremkommer slik: $(1\ 221\ 230 / 25\ 595\ 654) * 100 = 4,77 \%$.

Formålsprosent

Formålsprosenten beregnes ut fra kostnader til formålet delt på totalt forbrukte midler. Prosentensatsen viser hvor mye som er brukt på det ideelle formålet av det totale forbruket.

Formålsprosenten er 90,32 %. Den fremkommer slik: $(23\ 118\ 207 / 25\ 595\ 654) * 100 = 90,32 \%$.

Note 6 - Finans og investeringsinntekter

Finans og investeringsinntekter på kr. 1 536 847 vedrører hovedsakelig renter av bankinnskudd.

Note 7 - Kostnader til anskaffelse av midler

Kostnader til anskaffelse av midler består av kostnader til drift av Operasjon Dagsverk sin betalingsløsning, kort og bankgebyrer, kostnader direkte forbundet med innsamling av midler, samt lønn til ververe og andre freelancere. I tillegg kommer indirekte kostnader beregnet ut fra følgende fordelingsnøkkel:

20 % av kostnader til produksjon av informasjonsmateriell.

30 % av driftskostnader.

30 % av lønn til organisasjonsrådgiver.

OPERASJON DAGSVERK NOTER TIL AKTIVITETSREGNSKAPET

Note 8 - Spesifikasjon av lønnskostnader

	2024 (1/4-2023 - 31/3-2024)	2023 (1/4-2022 - 31/3-2023)
Lønn	2 736 276	2 313 048
Arbeidsgiveravgift	440 404	363 762
Pensjonskostnader	346 827	310 475
Andre ytelser	66 805	55 765
Sum lønnskostnader	3 590 312	3 043 050

Organisasjonen har inngått avtale om obligatorisk tjenstepensjon etter lov om obligatorisk tjenstepensjon av 21. desember 2005. Avtalen oppfyller kravene til loven.

Lønnskostnader til ansatte er fordelt på følgende måte:

Kommunikasjonsrådgiver: 85 % formål og 15 % administrasjon.

Kommunikasjonsrådgiver i 2-årig prosjektstilling: 100 % formål.

Bistandsrådgiver: 85 % formål og 15 % administrasjon.

Organisasjonsrådgiver: 30 % formål, 30 % anskaffelse av midler og 40 % administrasjon.

Organisasjonssekretær: 100 % anskaffelse av midler.

Honorar tillitsvalgte: 100 % formål.

Note 9 - Varige driftsmidler, immaterielle eiendeler mv

	Inventar, kontormask mv	Digitale systemer, internvev mv	Sum
Kostpris 01.04.2023	399 054	1 081 251	1 480 305
Tilgang	161 246	0	161 246
Avgang	0	0	0
Kostpris 31.03.2024	560 300	1 081 251	1 641 551
Akk. avskrivninger 01.04.2023	-399 054	-1 081 251	-1 480 305
Årets avskrivninger	-53 749	0	-53 749
Bokført verdi 31.03.2024	107 497	0	107 497
Avskrivningssats	over 3 år	over 3 år	

Avskrivningskostnaden er fordelt på følgende måte i regnskapet:

30 % - kostnader til anskaffelse av midler

30 % - kostnader til organisasjonens formål

40 % - administrasjonskostnader

OPERASJON DAGSVERK

NOTER TIL AKTIVITETSREGNSKAPET

Note 10 - Kostnader til organisasjonens formål

Operasjon Dagsverk har utbetalt følgende for perioden 1/4-2023 - 31/3-2024:

SAIH (OD 2023)	1 500 000
SOS Barnebyer (OD 2022)	4 341 560
KFUK-KFUM Global (OD 2021)	3 108 253
Strømmestiftelsen (OD 2020)	5 980 000
Caritas Norge (OD 2019)	2 839 899
Prosjektoppfølgning	831 427
Informasjonskampanje	4 517 068
Sum kostnader til organisasjonens formål	23 118 207

Operasjon Dagsverk sitt formål består av to deler, informasjonskampanjen for å bevisstgjøre ungdom i Norge samt Operasjon Dagsverk sine prosjekter. 80 % av alle kostnader til informasjonskampanjen, inkludert trykket og digitalt informasjonsmateriell, undervisningsressurser, en landsomfattende foredragsturne samt skoleringer av alle tillitsvalgte i Norge, er inkludert i kostnader til organisasjonens formål. I tillegg kommer lønnskostnader (se note 8).

Note 11 - Administrasjonskostnader

Foruten lønnskostnader i sekretariatet består administrasjonskostnader av 40 % av alle driftskostnader i organisasjonen. Disse inkluderer regnskapshonorar, revisjonshonorar, leie lokaler, kontorkostnader samt drift av nettsystemer i Operasjon Dagsverk.

Note 12 - Ytelser til ledende personer m.v.

Det velges nytt styre i organisasjonen hvert år. Det er utbetalt kr. 395 180 i lønn og annen godtgjørelse til daglige ledere for gjeldende periode.

Honorar til revisor er i gjeldende periode kostnadsført med kr. 150 703 (inkl mva). Beløpet vedrører revisjon, attestasjoner og bistand ved utarbeidelse av årsregnskap.

Note 13 - Fordringer

Organisasjonens fordringer er oppført til pålydende pr. 31.03.2024.

OPERASJON DAGSVERK

NOTER TIL AKTIVITETSREGNSKAPET

Note 14 - Bundne midler til skattetrekk

Kr. 120 110 av organisasjonens bankinnskudd vedrører skattetrekk pr. 31.03.2024. Skyldig skattetrekk er kr. 57 136 pr. 31.03.2024.

Note 15 - Formålskapital

Organisasjonen har følgende formålskapital pr. 31/3-2024

Prosjekt OD 2023 - SAIH	13 873 483
Prosjekt OD 2022 - SOS Barnebyer	4 347 232
Prosjekt OD 2021 - KFUK-KFUM Global	5 436 154
Prosjekt OD 2020 - Strømmestiftelsen	2 032 008
Prosjekt OD 2019 - Caritas Norge	-2 659
Formålskapital OD sine restmidler (fra prosjekt 2017)	6 357 229
Annen formålskapital	700 000
Sum formålskapital pr. 31/3-2024	32 743 446

Endring i formålskapital er som følger:

IB formålskapital pr. 1/4-2023	35 240 602
+/- Årets aktivitetsresultat	-2 497 156
UB formålskapital pr. 31/3-2024	32 743 446

Note 16 - Hendelser etter balansedagen - fortsatt drift

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelse av årsregnskap for år 2024 (01.04.2023 - 31.03.2024).

Elektronisk signatur

Signert av

Dahle, Tobias Vårum

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

11.09.2024 20:03:27

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Tobiassen, Aurora Gozzi

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

12.09.2024 09:02:52

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Lona, Petter Andreas

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

12.09.2024 13:31:07

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Løviknes, Marie

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

13.09.2024 14:31:04

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Kloster, Madelen

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

13.09.2024 14:40:57

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Strandrud, Lisa Linnea

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

13.09.2024 20:19:46

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Olsen, Mina

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

14.09.2024 11:42:03

Signaturmetode

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.